

נוהל הצבעות אסיפה כללית – קיבוץ כפר מנחם

אושר בקלפי

1. רקע

מטרת הנוהל להסדיר את ההצבעות בקלפי בהתאם להוראות התקנון ובכלל זה לקבוע נהלים להצבעה בקלפי דיגיטלית נוכח הרצון לאפשר לחברים להצביע באופן חשאי גם מבלי שהם נדרשים להגיע פיזית לתיבת הקלפי המסורתית ובהתייחס להוראות רשמת האגודות השיתופיות להצבעות מעין אלה.

2. קיום הצבעה בקלפי

- 2.1 הצבעה באסיפה תתקיים בהרמת ידיים או בקלפי בהתאם להוראות סעיף 96 לתקנון הקיבוץ.
- 2.2 ככלל, הצבעה תתקיים בקלפי דיגיטלית אלא אם תחליט מזכירות הקיבוץ כי הקלפי תתקיים רק או גם בקלפי פיזית.
- 2.3 קלפי (בין פיזית ובין דיגיטלית) תהא פתוחה לכל החברים בעלי זכויות ההצבעה, בין אם השתתפו באסיפה עצמה ובין אם לאו.
- 2.4 באחריות ועדת הקלפי (כהגדרתה בסעיף 96א' לתקנון הקיבוץ) לוודא מניעת כפל הצבעות ושמירה על חשאיות ההצבעה (גם בקלפי דיגיטלית).

3. פעולות מקדמיות ואופן ההצבעה בקלפי

- 3.1 יו"ר הקהילה ויו"ר ועדת הקלפי יקבעו את צורת פתקי ההצבעה, הסימון עליהם וניסוחם.
- 3.2 בבחירת מועמד יחיד **לתפקיד** מסוים (כגון: מנהל ויו"ר ועדה בקהילה), מבין מספר מועמדים, יחולו ההוראות כדלקמן:

3.2.1 ההצבעה תאפשר סימון אחד מהמועמדים או נגד כולם (לא נגד פרטני);

3.2.2 יבחר המועמד שיקבל **את מירב הקולות ויותר ממחצית (50+1%) מכלל קולות המצביעים**.

היה ואף מועמד לא יעמוד בתנאים כאמור תתקיים הצבעה שניה בה ישתתפו שני המועמדים שקיבלו את מירב הקולות בהצבעה הראשונה. במידה ובהצבעה הראשונה היו רק שני מועמדים ואף אחד מהם לא קיבל רוב מכלל המצביעים תתקיים הצבעה נוספת רק לגבי המועמד שקיבל יותר קולות בהצבעה הראשונה. ככל ומועמד זה לא השיג את הרוב הנדרש בהצבעה החוזרת, יפתח התפקיד לסבב איתור נוסף.

- 3.3 בבחירות **לרשויות** בהן נבחרים מספר מועמדים (כגון מזכירות הקיבוץ וועדות למיניהן) יחולו ההוראות כדלקמן:

3.3.1 מתוך כלל המועמדים ניתן יהיה לסמן "בעד" בכמות הנדרשת לבחירה לרשות

הרלבנטית (לדוגמא אם נדרשת בחירה של 5 אזי ניתן יהיה לבחור עד 5 שמות מבין כלל המועמדים);

3.3.2 המועמדים שיבחרו יהיו מי שקיבלו את מספר הקולות הגדול יותר¹.

3.3.3 היו למספר מועמדים מספר שווה של קולות, תקבע ועדת הקלפי מבין אותם

מועמדים את המועמד שנבחר, בדרך הגרלה².

¹ תקנה 54(א) לתקנות האגודות השיתופיות (רשויות האגודה), תשל"ה-1975.
² תקנה 54(ב) לתקנות כאמור.

- 3.3.4 התפנה מקום ברשות הנבחרת, למעט מזכירות, תתקיימנה בחירות להשלמת המקום החסר והנבחר יימלא את תפקידו עד לסיום תקופת הכהונה של הרשות הנבחרת. התפנה מקום במזכירות ינהגו בהתאם להוראות הדין³.
- 3.4 באחריות ועדת הקלפי לבצע את הפעולות המקדמיות הנדרשות במערכת הקלפי הדיגיטלית, ובכלל זה לוודא כי פרטי החברים (בעלי זכות הצבעה) מעודכנים במערכת.
- 3.5 ועדת הקלפי ו/או יו"ר הקהילה ידאגו לפרסום באמצעי הדיגיטלי המקובל בקיבוץ ועל גבי לוחות המודעות בקיבוץ הודעה, לפחות 3 ימים מראש, על קיום הצבעה בקלפי, מיקום תחנת הקלפי כאמור בסעיף 5.2 להלן, מועדי הצבעה (ימים ושעות הצבעה) והנושאים העומדים להכרעה בהצבעה.

4. הצבעה לרבות באמצעות יפוי כח

- 4.1 לכל חבר קול אחד בכל צורת הצבעה לרבות בקלפי.
- 4.2 ההצבעה תבצע ע"י החבר באופן אישי או בקלפי פיזית באמצעות מיופה כח בהתאם להוראות הדין כמפורט בנוהל זה.
- 4.3 בכפוף לדין, חבר יוכל להצביע באמצעות יפוי כח בשני מקרים בלבד כדלקמן:
- 4.3.1 חבר הנמצא בחו"ל, יכול להצביע באמצעות יפוי כח שיינתן לחבר אחר;
- 4.3.2 חבר יכול ליפות את כוחו של בן/ת זו גם אם אינו בחו"ל (מיופה הכח לא חייב להיות חבר). לעניין זה "בן זוג" לרבות ידוע בציבור ולרבות בן זוג מכל נטייה מינית או זהות מגדרית⁴.
- 4.3.3 הוראת שעה (בתוקף בין 28.8.24 ועד 1.8.25) - ניתן ליפות כוחו של קרוב משפחה. "קרוב משפחה" - בו זוג או בת זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה או צאצא.
- 4.4 חבר לא יכול להיות מיופה כח של יותר משני חברים אחרים.
- 4.5 יפוי הכח יהיה בכתב ויכלול את הפרטים הבאים: מועד הצבעה, נושא הצבעה, שם מיופה הכח, שם וחתומת מוסר יפוי הכוח.
- ככלל יפוי הכח יהיה לפי הנוסחים המצורפים לנוהל זה.
- 4.6 יפוי הכח המקורי יימסר לוועדת הקלפי במועד הצבעה וישמור ע"י הועדה כאסמכתא.

5. אופן ההצבעה בקלפי דיגיטלית

- 5.1 ככלל, משך הצבעה בקלפי יאריך במועדים שיפורסמו מראש.
- 5.2 תועמד לטובת החברים שמתקשים בהפעלת מחשב או שאין להם טלפון חכם, קלפי פיסית או עמדת הצבעה ממוחשבת בחדר האוכל או בכל מקום אחר שיוגדר ויפורסם מראש.
- 5.2.1 הצבעה בעמדה כאמור תתקיים בנוכחות לפחות אחד מחברי ועדת הקלפי.
- 5.2.2 ההצבעה, ככל שנערכת במקום ציבורי, תיערך מאחורי פרגוד או אמצעי הסתרה אחר.
- 5.2.3 שעות פתיחת עמדת הקלפי תימסרנה מראש.
- 5.2.4 תפקידו של חבר ועדת הקלפי יהיה, בין היתר, לתת סיוע טכני למצביעים המעוניינים לבצע את הצבעה בעמדת ההצבעה הממוחשבת.
- 5.3 ככל שעם הזמן יתברר כי אין עוד צורך בעמדת הצבעה כאמור בסעיף 5.2 לעיל, תוכל ועדת הקלפי, בהתייעצות עם יו"ר הקהילה, לקבל החלטה לוותר על עמדה זו, ובלבד שתובטח לכל חבר האפשרות להצביע בקלפי שפורסמה על כך הודעה מראש.

³ תקנה 25 לתקנות כאמור.
⁴ ר' הנחיית רשמת האגודות השיתופיות 01/21 – גילוי דעת – יפוי כוח באסיפה הכללית ובהצבעות.

- 5.4 הודעה על תחילת ההצבעה הדיגיטלית תישלח ע"י מסרון ו/או באמצעות אפליקציה ו/או הודעת אימייל.
- 5.5 כניסת החבר למערכת ההצבעה תתבצע באמצעות זיהוי לפי פרטים אישיים וסיסמא.
- 5.6 בקלפי דיגיטלית כל חבר רשאי להצביע בשם עצמו בלבד ולא ניתן להצביע באמצעות ייפוי כוח, אלא בהצבעה המבוצעת לפי סעיף 5.2 לעיל.
- 5.7 בפתיחת ההצבעה הדיגיטלית ובמהלכה ניתן יהיה לשלוח לחברים תזכורות להצביע, במסגרת מערכת המסרונים הפנימית של הקיבוץ ולפי שיקול דעתה של ועדת הקלפי ו/או יו"ר הקהילה.
- 5.8 קלפי דיגיטלית תבוצע באמצעות תוכנה המבטיחה את חשאיות הבחירות ואמינותן (מניעת כפל הצבעות), מבלי שתהיה אפשרות לברר את תוצאות ההצבעה תוך כדי קיומה, אלא רק לאחר סגירת הקלפי הדיגיטלית. בשום שלב בהצבעה ולאחריה, לא ניתן יהיה לדעת מה הצביע חבר מסוים, ונתון זה לא יישמר במערכת התוכנה.
- 5.9 ניתן יהיה להשתמש בנתוני תהליך ההצבעה לאחר ההצבעה לצורך ייעול הצבעות עתידיות (זמני פתיחת הקלפי הממוחשבת וכו'). בשום מקרה לא יעשה שימוש בזהות המצביעים.
- 5.10 לא ניתן יהיה להצביע לאחר סיום מועד ההצבעה.

6. ספירת קולות ופרוטוקול

- 6.1 בסיום ההצבעה, 2 חברי ועדת הקלפי (לפחות) יחתמו על פרוטוקול תוצאות ההצבעה (לפי דו"ח המחשב) בהתאם לדרישות הנדרשות מפרוטוקול קלפי והוא יכלול:
- 6.1.1 שם הקיבוץ ומועד האסיפה בעקבותיה התבצעה הקלפי ;
- 6.1.2 מועדי ההצבעה ;
- 6.1.3 שמות חברי ועדת הקלפי הנוכחים בספירת הקולות ו/או במועד הנפקת דוח המערכת הדיגיטלית (ולא פחות מ-2 חברים) ;
- 6.1.4 מספר בעלי זכויות ההצבעה בקיבוץ ;
- 6.1.5 מספר המצביעים ;
- 6.1.6 מספר הקולות הפסולים ;
- 6.1.7 תוצאות ההצבעה – קולות בעד ונגד (ונמנעים אם היו) ;
- 6.1.8 שמות וחתימות חברי ועדת הקלפי כאמור בסעיף 6.1.3
- 6.2 תוצאות ההצבעה והפרוטוקול יועברו ליו"ר הקהילה אשר יהיה אחראי על פרסום התוצאות.
- 6.3 ככל ויתעורר חשד שנפלו אי סדרים או תקלות בהצבעה, רשאית ועדת הקלפי בהתייעצות עם יו"ר הקהילה לעכב את פרסום התוצאות ואף להורות על הצבעה חוזרת.

דוגמאות לנוסח ייפוי כוח

ייפוי כוח- חו"ל

תאריך: _____

ייפוי כוח (חו"ל)

אני החתום/ה מטה, _____ בעל/ת ת.ז. מס' _____, חבר/ה קיבוץ כפר מנחם מייפה בזאת את כוחו/ה של החבר/ה _____ בעל/ת ת.ז. מס' _____, לאחר שהנחתי אותו/ה באשר לאופן ההצבעה, לייצגני בהצבעה בקלפי ולהצביע בשמי בקלפי אשר תתקיים בתאריכים _____, בנושאים הבאים:

1. _____
2. _____
3. _____

 ח ת י מ ה

ייפוי כוח- בן/בת זוג/קרוב משפחה

תאריך: _____

ייפוי כוח (בן/בת זוג)

אני החתום/ה מטה, _____ בעל/ת ת.ז. מס' _____, חבר/ה קיבוץ כפר מנחם, מייפה בזאת את כוחו/ה של בן/בת זוגי / קרוב משפחה _____ בעל/ת ת.ז. מס' _____, לאחר שהנחתי אותו/ה באשר לאופן ההצבעה, לייצגני בהצבעה בקלפי ולהצביע בשמי בקלפי אשר תתקיים בתאריכים _____, בנושאים הבאים:

1. _____
2. _____
3. _____

 ח ת י מ ה